

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАУ ДО Брянской области

«Детский технопарк «Кванториум»



А.В. Андрияшкин

Приказ № 12-09/19 от « 09 » 09 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании работников ГАУ ДО Брянской области «Детский технопарк «Кванториум»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность органа самоуправления ГАУ ДО Брянской области «Детский технопарк «Кванториум» (далее по тексту – Учреждение) – общего собрания работников (далее по тексту – Собрание).

1.2. Нормативной основой деятельности Собрания Учреждения являются:

- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Трудовой кодекс РФ;
- Устав ГАУ ДО Брянской области «Детский технопарк «Кванториум»;
- Коллективный договор.

1.3. Собрание является коллегиальным органом самоуправления и функционирует в целях реализации законного права работников Учреждения на участие в управлении Учреждением, осуществления на деле принципа коллегиальности управления.

2. Состав Собрания и организация его работы

2.1. Собрание образуют работники Учреждения всех категорий и должностей, в том числе – занятые на условиях неполного рабочего дня и совместительства.

2.2. Все работники Учреждения, участвующие в Собрании, имеют при голосовании по одному голосу. Председатель Собрания, избираемый для его ведения из числа членов Собрания, имеет при голосовании один голос.

2.3. Из числа присутствующих на Собрании избирается секретарь Собрания, который ведет протокол. Секретарь Собрания принимает участие в его работе на равных с другими работниками условиях.

2.4. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на заседания Собрании могут приглашаться обучающиеся, родители обучающихся (законные представители), представители Учредителя, органов управления образованием, представители органов местного самоуправления и исполнительной власти, профсоюзных органов, общественности. Приглашенные участвуют в работе Собрании с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

3. Полномочия собрания

3.1. Принимает решение о необходимости заключения с администрацией Учреждения коллективного договора.

3.2. Принимает текст Коллективного договора, вносит изменения и дополнения в коллективный договор.

3.3. Заслушивает отчет директора Учреждения о реализации коллективного договора.

3.4. Принимает правила внутреннего распорядка Учреждения.

3.5. Вносит предложения директору Учреждения о внесении изменений в коллективный договор.

3.6. Определяет меры, способствующие более эффективной работе Учреждения, вырабатывает и вносит предложения директору по вопросам улучшения функционирования Учреждения, совершенствования трудовых отношений.

3.7. Вносит предложения педагогическому совету для включения в Программу развития.

3.8. Осуществляет контроль за выполнением решений органов Собрании, информирует коллектив об их выполнении, реализует замечания и предложения работников по совершенствованию деятельности Учреждения.

3.9. Заслушивает информацию директора и его заместителей о выполнении решений Собрании.

3.10. Создает при необходимости временные и постоянные комиссии по различным направлениям работы и устанавливает их полномочия по согласованию с директором Учреждения.

3.11. Осуществляет общественный контроль за работой администрации Учреждения по охране здоровья работников, созданию безопасных условий труда.

3.12. Полномочия Собрании относятся к его исключительной компетенции и не могут быть делегированы другим органам управления.

4. Регламент работы Собрании

4.1. Работа Собрании ведется по плану, разработанному на год.

4.2. План работы принимается решением Собранин на последнем заседании предшествующего календарного года и утверждается директором Учреждения.

4.3. Собрания проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

4.4. Перед началом работы Собрания секретарь Собрания фиксирует явку членов Собрания.

4.5. На Собрании секретарем Собрания ведется протокол.

4.6. При рассмотрении повестки Собрания работникам, участвующими в его работе, в повестку могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения вносятся решением Собрания.

4.7. Собрание правомочно принимать решения при наличии на заседании более половины числа работников от общей численности.

4.8. Решения Собрания принимаются открытым голосованием, при этом решение считается принятым если за него проголосовало не менее половины работников, присутствующих на Собрании.

4.9. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое проголосовал председатель Собрания.

4.10. Решения Собрания вступают в законную силу после их утверждения директором Учреждения. В остальных случаях решения Собрания имеют для директора рекомендательный характер.

4.11. Решения Собрания могут быть обнародованы, доведены до сведения всех участников образовательного процесса, включены в публичные отчеты, опубликованы на Интернет-сайте Учреждения.

4.12. Директор вправе отклонить решение Собрания, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято в нарушение настоящего Положения.

5. Документация и отчетность

5.1. Секретарем Собрания ведутся протоколы заседаний, в которых оформляются решения Собрания. Книга протоколов общего собрания работников ГАУ ДО Брянской области «Детский технопарк «Кванториум» хранится у директора.

5.2. Секретарь Собрания оформляет, подписывает и представляет протокол на подпись председателю Собрания в течение трех дней от даты заседания.

5.3. Настоящее Положение принимается решением Собрания и утверждается директором Учреждения. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся после принятия решением педагогического совета и утверждаются директором.